



ITEAM Master
Espace «L'ENTREPRISE NUMERIQUE»
5 et 7 boulevard Mirabeau – 19100 BRIVE
05 55 87 87 00

N° de déclaration d'activité :
11755108275

N° de certification Qualiopi : 475467

RCS 798422184

SAS au capital social de 70 000€



LES ESSENTIELS / MODULE 2

Apprendre à s'organiser collectivement

PLAN DE FORMATION

Objectifs de la formation

Travailler et créer de la valeur en équipe
Passer d'une organisation personnelle à une organisation collective
Donner les moyens d'une collaboration efficace
Cas pratiques

Programme (présentation théorique et exercices pratiques)

1 Créer un espace de travail pour un projet en commun

- Contrôler l'accès aux éléments du projet
- Partager le projet

2 Stocker ses documents en toute sécurité et les rendre accessibles de n'importe où

- Identifier les outils qui facilite la production bureautique
- Organiser les documents pour faciliter la recherche (propriétés)
- Partager le document pour relecture et validation
- Informé, notifier l'ensemble de vos collaborateurs intéressés par la publication de votre document
- Travailler ensemble sur un document sans risquer de se perdre dans les versions
- Archiver un mail dans le projet

3 Communiquer avec ses collaborateurs sur cet espace

- Echanger, collaborer autour de ce projet
- Faciliter les échanges spontanés

4 Organiser la prochaine réunion d'équipe projet

- Planification d'une réunion présentielle
- Organiser une réunion en ligne et travailler sur le même écran à distance
- Prendre les notes pendant la réunion et les partager

5 Avoir une vue d'ensemble sur l'évolution du projet

- Suivre les saisies quotidiennes de vos collaborateurs (être informé par mail de la modification d'un document)
- Planifier les actions, poser des jalons, organiser les tâches d'une équipe

PUBLIC

Toute personne souhaitant maîtriser toutes les bonnes pratiques d'une organisation collective

PREREQUIS

Aucun

MODALITES

Durée : 1 journée

Horaires : 9h-12h30 / 13h30-17h

Inter-entreprises :

300€/personne
groupes de 6 à 8 personnes

Intra-entreprise : cas par cas

Module accessible tous les trimestres
sous-réserve d'un volume
d'inscriptions suffisant

Evaluation des acquis au fil de la
journée par le formateur, QCM
d'autoévaluation en fin de session

Enquête de satisfaction et attestation
nominative remise aux stagiaires à
l'issue de la formation

LIEU

L'Entreprise Numérique
5-7 boulevard Mirabeau
19100 BRIVE

Parking clients

Locaux et équipements accessibles aux
personnes handicapées

CONTACT

Mikaël BOUTAUD, Directeur