



# TRESORERIE SAGE 100c

## PLAN DE FORMATION

### Objectifs de la formation

Connaître les fonctionnalités de l'option Trésorerie de SAGE 100c  
Apprendre à optimiser son travail avec ces compléments

### Programme (présentation théorique et exercices pratiques)

- 1 Paramétrer votre société
- 2 Intégrer les extraits bancaires
- 3 Gérer les prévisions comptables
- 4 Gérer les prévisions de trésorerie et d'abonnement
- 5 Synthèse du jour
- 6 Pointage prévu / réalisé
- 7 Gérer les opérations financières
- 8 Tableaux de bord consolidés

### PUBLIC

Toute personne souhaitant maîtriser les fonctionnalités de base de l'option Trésorerie de SAGE 100c

### PREREQUIS

Connaître la comptabilité

### MODALITES

Durée: 1 journée

Horaires: 9h 12h30 – 13h30 17h

### Inter-entreprises :

300€/personne  
groupes de 6 à 8 personnes

Intra-entreprise : cas par cas

Module accessible tous les trimestres sous-réserve d'un volume d'inscriptions suffisant

Evaluation des acquis au fil de la journée par le formateur, QCM d'autoévaluation en fin de session

Enquête de satisfaction et attestation nominative remise aux stagiaires à l'issue de la formation

### LIEU

L'Entreprise Numérique  
5-7 boulevard Mirabeau  
19100 BRIVE

Parking clients

Locaux et équipements accessibles aux personnes handicapées

### CONTACT

Mikaël BOUTAUD, Directeur

ITEAM Master  
Espace «L'ENTREPRISE NUMERIQUE»  
5 et 7 boulevard Mirabeau – 19100 BRIVE  
05 55 87 87 00

N° de déclaration d'activité :  
11755108275

N° de certification Qualiopi : 475467

RCS 798422184

SAS au capital social de 70 000€

